



Dati necessari per il caricamento dell'anagrafica Azienda:

- Visura Camerale aggiornata (3 mesi)
- Codice ISTAT dell'attività ai fini IVA e descrizione attività prevalente
- Posizione INPS completa di :
Numero Matricola, CSC (Codice Statistico Contributivo), Codice Autorizzazione, descrizione attività esposta nel DM 10/2
- Modalità di versamento Irpef su F24 : “corrente” o “mese precedente”
- Dati INAIL: sono composti da Codice Ditta – Codice di Controllo – Codice PIN – Codice P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) – Tasso applicato – Voce di Tariffa – Descrizione Posizione di qualifica (esempio operaio, impiegato, socio, co.co.co.....)
- Giorno Santo Patrono:
indicare la data dell'avvenimento
 - a) se retribuito con retribuzione ordinaria
 - b) o maggiorazione lavoro festivo se lavorata
 - c) o se va ad incrementare il monte ore permessi r.o.l.
- Indicare la modalità di maturazione ferie – permessi – r.o.l. se espresse in giorni o ore.
- Mese di Azzeramento o riporto dato ferie in anni precedenti da effettuare con dicembre o ...
- Tabella Previdenziale INPS utilizzata e la relativa % applicata per le varie qualifiche
- Le ditte con **CASSA EDILE** dovranno indicare la Provincia e se Cassa Edile appartenente all'Industria o all'Artigianato
- Settore Contrattuale CCNL applicato (esempio artigianato legno, industria metalmeccanica, commercio, pubblici esercizi)
- Enti Bilaterali Regionali applicati (esempio EBAV, Ente Bilaterale Commercio, Ente Bilaterale Turismo, EBAT , ecc)
- Documentazione relativa ai Fondi Previdenziali applicati
- Se applicata la decontribuzione per il Premio di Risultato.
- Copia dell'ultimo cedolino paga dei dipendenti in forza.
- Prospetto Fondo TFR al 31/12/2006 – Quota TFR al 31/12/2000